**建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务**

**招标编号：HX2024B-020**

**竞**

**争**

**性**

**磋**

**商**

**文**

**件**

**采购单位：建德市人民政府新安江街道办事处**

**代理单位：杭州欣兴建设工程招标代理有限公司**

**2024年 2月2 日**

|  |  |
| --- | --- |
| **采购单位确认（公章）：****该竞争性磋商文件已经我单位审核确认。****经办人（签名）：****日期：2024年 2 月 2 日** | **代理机构审批（章）：****同意发布。****经办人（签名）：****日期：2024年 2 月 2 日** |

**目录**

**第一章 竞争性磋商公告 02**

**第二章 投标须知 05**

**第三章 开标和评标须知 13**

**第四章 评分标准 16**

**第五章 磋商内容与技术要求 17**

**第六章 商务条款 19**

**第七章 财务结算 20**

**第八章 采购合同 21**

**第九章 附 件 25**

第一章 竞争性磋商公告

依据《中华人民共和国招标投标法》、《建德市非政府采购管理办法（试行）》，参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规规定，经相关部门批准，杭州欣兴建设工程招标代理有限公司受建德市人民政府新安江街道办事处（以下称：采购单位）的委托，就建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务进行竞争性磋商采购，欢迎国内合格的供应商前来投标。

1. **项目编号：**HX2024B-020
2. **磋商内容及数量：**

选择三家合格的供应商对建德市人民政府新安江街道办事处2024年度2025年度数字案卷、信访件交办和上级、街道环境类整治提升的零星用工、用车开展服务，具体内容详见《磋商内容与技术要求》。

**三、磋商响应供应商的资格要求：**

**1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定；**

**（1）具有独立承担民事责任的能力；**

**（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；**

**（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；**

**（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；**

**（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；**

**（6）法律、行政法规规定的其他条件。**

**2、经营范围：具有物业管理经营范围。**

**3、本项目不接受联合体投标；**

**4、本项目不得转包、分包。**

**四、竞争性磋商文件的发布及报名：**

1.发布时间：**2024年2月2日至2024年2月 23日14:00时止。**

2.发布地点：建德市新安江街道严州大道水韵天城108幢201室。

3.报名地址：建德市新安江街道严州大道水韵天城108幢201室。

4.报名时间：**2024年2月2 日至2024年2月22日16:00时止**（双休日及法定节假日除外）上午8:30-11:30；下午14:00-17:00（北京时间）。

5.报名费：200元/份。

6.磋商响应供应商报名时应出具：

（1）报名登记表；

（2）法人授权委托书原件（报名人若为法人，无需提供）；

（3）营业执照副本复印件（加盖公章）；

（4）全权代表（法定代表人或授权代表人）身份证复印件（加盖公章）；

（5）当地社保部门出具的授权代表人近一个月在投标供应商缴纳社保证明（加盖公章，报名人若为法人，可不提供）。

上述资料不完整的，招标代理单位不接受其投标报名申请。以上提供的资料虚假的，不能成为本项目合格投标申请人，报名登记表详见“附件十三”。

**五、磋商截止时间和地点：**供应商应于**2024年2 月23日14:00时前**将磋商响应文件密封送交到杭州欣兴建设工程招标代理有限公司（建德市新安江街道严州大道水韵天城108幢201室开标室），逾期送达或未密封将予以拒收。

**六、磋商时间及地点：**本次磋商将于**2024年2 月 23 日14:00时**在杭州欣兴建设工程招标代理有限公司（建德市新安江街道严州大道水韵天城108幢201室开标室）进行，各磋商响应供应商应派全权代表出席开标会议（全权代表若是法定代表人须携带身份证参加；全权代表若是授权委托人的须携带身份证、授权委托书原件参加）。

**七、公告发布：**

建德新闻网和杭州欣兴建设工程招标代理有限公司网站https://www.hzxxgczx.cn。

**八、本项目为非政府采购项目。**

**九、业务咨询：**

采购单位：建德市人民政府新安江街道办事处

联系人：何 工 联系电话：15968844589

代理单位：杭州欣兴建设工程招标代理有限公司

联系人：戴工 联系电话：13456827235

监管单位:建德市人民政府新安江街道办事处纪委巡查组

联系人：方工 联系电话：0571-89607356

 2024年 2 月 2 日

第二章 投标须知

前 附 表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务 |
| 2 | 项目编号：HX2024B-020 |
| 3 | 投标报价及费用：1.本项目投标应以人民币报价；2.不论投标结果如何，供应商均应自行承担所有与投标有关的全部费用。 |
| 4 | 现场踏勘：供应商若需现场踏勘，自行与采购单位联系。 |
| 5 | 答疑与澄清：供应商若认为竞争性磋商文件表述不清晰、存在歧视性或者其他违法内容的，应当于2024年 2 月17日16:00时前，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；若有供应商提出质疑的，招标采购单位将于2024年2月 20日17:30前统一组织答疑；答疑内容是竞争性磋商文件的组成部分。 |
| 6 | 竞争性磋商响应文件的组成：**由报价文件、商务技术文件、资信文件各正本1份，副本5份（副本可为正本的复印件，标书封面加盖公章）组成。**（详见第二章第十条）。 |
| 7 | **现场演示：无**。 |
| 8 | 磋商截止时间：**2024年2 月 23 日14:00时** |
| 9 | 磋商地点：杭州欣兴建设工程招标代理有限公司（建德市新安江街道严州大道水韵天城108幢201室）开标室。 |
| 10 | 磋商时间及地点：**2024年2 月23 日14:00时**,杭州欣兴建设工程招标代理有限公司（建德市新安江街道严州大道水韵天城108幢201室）开标室。 |
| 11 | 评标结果公示：评标结束后2个工作日内，评标结果公示于杭州欣兴建设工程招标代理有限公司网站和建德新闻网。 |
| 12 | 评标办法及标准：按照竞争性磋商文件第四章评标办法及评分标准。 |
| 13 | 成交通知书：**自成交供应商确定2个工作日内签发成交通知书。** |
| 14 | 签订合同：**成交通知书发出后30日内（具体时间按成交通知书）。** |
| 15 | 付款方式：**按财务结算要求，通过银行划帐方式结算。** |
| 16 | 履约保证金：在正式合同签订生效之日起7个工作日内，由成交供应商缴纳30000元作为履约保证金至采购单位指定账户（可采用银行、保险公司出具保函形式提交）。履约结束后无质量、服务问题，由采购单位向成交供应商无息退还。因成交供应商的质量、服务问题等原因造成重大恶劣影响的每次扣除2000元履约保证金，造成重大恶劣影响的超过3次的采购单位有权单方面解除合同。 |
| 17 | **①最高限价：本项目最高限价为100%折扣率。投标报价超过最高限价的作无效标处理。****②风险控制价：本项目设有风险控制价为85% 折扣率。报价低于风险控制价的，按无效标处理。** |
| 18 | 竞争性磋商响应文件的有效期：90天。 |
| 19 | 解释：本竞争性磋商文件的解释权属于招标采购单位。 |

**一、适用范围**

本竞争性磋商文件仅适用于本项目的招标、评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**二、定义**

1.“采购单位”系指委托招标方采购本次项目的建德市人民政府新安江街道办事处。

2.“采购代理机构”系指杭州欣兴建设工程招标代理有限公司。

3.“磋商响应供应商”系指向招标方提交竞争性磋商响应文件的单位。

4.“产品”系指供方按竞争性磋商文件规定，须向采购单位提供的一切货物及其它有关技术资料和材料。

5.“服务”系指竞争性磋商文件规定供应商须承担的服务。

6.“项目”系指供应商按竞争性磋商文件规定向采购单位提供的产品和服务。

7.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

**三、合格的磋商响应供应商**

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定；

2.经营范围：具有物业管理经营范围；

3.本项目不接受联合体投标；

4.本项目不得转包、分包。

**四、投标费用**

无论投标过程和结果如何，磋商响应供应商应承担与投标有关的全部费用。

**五、竞争性磋商报价**

1.投标报价以人民币结算。

2.磋商响应报价应按竞争性磋商文件中相关附表格式填报。

3.磋商响应供应商的报价是磋商响应供应商响应招标项目要求的，包括运输工具营运费用（含燃料费、折旧费、维修费）、车辆保险费、装卸费、人员工资、人员保险费、交通费、住宿费、餐费、通讯费、税金、验收、辅助工作、售后服务等完成本项目所需的全部费用。及竞争性磋商文件未列明而磋商响应供应商认为必需的费用也需列入报价。磋商响应供应商在投标报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则采购单位将视投标总价中已包括所有费用。

4.磋商响应供应商只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

5.磋商响应供应商对在合同执行中，除上述费用及竞争性磋商文件规定的由成交供应商负责的工作范围以外需要采购单位协调或提供便利的工作应当在磋商响应文件中说明。

6.磋商响应报价保留两位小数为止。

**六、投标有效期**

1.竞争性磋商响应文件从开标之日起，投标有效期为90天。

2.特殊情况下，采购单位可与磋商响应供应商协商延缓磋商响应文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.磋商响应供应商可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的磋商响应供应商不能修改竞争性磋商响应文件。

**七、特别说明：**

 ▲1.磋商响应供应商不得为本次采购进行设计或编制规范和其他文件的当事人；也不得直接或间接地与为本次采购进行设计或编制规范、其他文件的个人、企业、采购代理机构或其附属机构有任何关联。

▲2.磋商响应供应商投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。磋商响应供应商投标所使用的采购项目实施人员可以为其控股公司的工作人员。

▲3.磋商响应供应商在投标活动中提供任何虚假材料或从事其他违法活动的,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购单位。且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

▲4.多家磋商响应供应商参加投标，若其中两家或两家以上供应商的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，同时提供的是同一品牌产品的，应当按一个供应商认定。评审时，取其中报价最低一家为有效供应商；当报价相同时，则以技术标最优一家为有效供应商；均相同时，由竞争性磋商小组成员集体决定。

▲5.磋商响应供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交竞争性磋商响应文件。竞争性磋商响应文件应对竞争性磋商文件的要求作出实质性响应，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**八、质疑和投诉**

1.磋商响应供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。供应商对采购代理机构的质疑答复不满意或者采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2.磋商响应供应商认可招标方在质疑答复程序中启用的调查和复评等程序，在该程序操作过程未明显违反法律禁止性规定时，不得提出疑义。

3.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述竞争性磋商文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

**九、竞争性磋商文件的澄清和修改**

1.磋商响应供应商应认真阅读本竞争性磋商文件，发现其中有误或有要求不合理的，磋商响应供应商必须在前附表规定的时间内以书面形式向采购代理单位提出。

2.采购代理单位对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在前附表规定的统一组织答疑时间前，在建德新闻网和杭州欣兴建设工程招标代理有限公司网站发布更正公告，并以书面形式通知所有已经提供报名资料的竞争性磋商文件收受人，否则将延期组织开标，请在投标前关注相关网站信息。

3.竞争性磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为竞争性磋商文件的组成部分。当竞争性磋商文件与竞争性磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**十、竞争性磋商响应文件的组成**

 **〈一〉报价文件内容（单独包封递交）**

1.投标报价函（附件一）；

2.初次报价表（附件二）；

3.投标方针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**注：报价文件单独密封于一个密封袋内，在密封袋封面上标明《报价文件》字样，并加盖单位公章。资信文件、商务技术文件中不得出现价格信息。**

**〈二〉商务技术文件内容：**

 1.投标函（附件三）；

 2.磋商响应供应商的其它技术文件；

磋商响应供应商的商务技术文件由投标方视需要环境编制。商务技术文件应能够证明磋商响应供应商提供的服务，且符合竞争性磋商文件规定。商务技术（参数）文件应包含以下内容；

 （1）技术参数对照表（附件四）；

 （2）现有经营场地、服务机构等情况资料；

 （3）保障服务的项目实施方案；

 （4）人力资源安排：拟派项目实施人员（附件五）；

 （5）对本次招标项目需提供技术方案以及设备情况；

 3.商务条款应对表（附件六）；

 4.服务承诺

 格式由磋商响应供应商自定，以不低于技术规格及服务要求中提出的标准填写，原则上由两部分组成：

（1）标准服务，按行业常规服务填列；

（2）特色（或特殊）服务：根据每个磋商响应供应商的实际情况，针对本次招标项目进行服务的特别承诺。

 5.服务计划表（附件七）；

 6.评分规则中涉及的所需提交的材料；

 7.磋商响应供应商认为需要的其他文件资料。

**〈三〉资信文件包括：**

1.法定代表人授权书（附件八，全权代表若为法人，无需提供）；

2.全权代表（法定代表人或授权代表人）身份证复印件；

 3.关于资格的声明函（附件九）；

 4.磋商响应供应商一般情况表及其附加（附件十）；

5.有效的营业执照副本复印件[若在建德有分支机构，还需提供在建德的分支机构营业执照副本复印件]（加盖公章）；

6.有效的企业资质证书副本复印件（加盖公章）；

7.磋商响应供应商同类项目实施情况一览表（磋商响应供应商同类项目合同复印件）（若有）（附件十一）；

8.节能、环保等方面的资质证书（若有）；

9.磋商响应供应商的信誉（重合同、守信用、银行资信等）证书、荣誉证书、专利证书（若有）；

10.距采购单位最近的服务网点情况证明资料（若有）；

11.磋商响应供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料；

12.评分规则中涉及的所需提交的材料；

13.针对本项目的优惠承诺（若有）；

14.其他相关证明材料。

**以上报价文件、商务技术文件和资信文件分别装订、单独密封加盖公章，并在密封袋封面上注明文件名称。商务技术文件和资信文件中不得再出现《报价文件》的相关报价内容。**

**十一、竞争性磋商响应文件的签署和份数**

1.竞争性磋商响应文件需打印或用不褪色的墨水填写。竞争性磋商响应文件的装订顺序应按本章第十条所叙顺序装订成册。**报价文件、商务技术文件、资信文件采用非胶装装订（非胶装装订是指用卡条、抽杆夹、订书机等形式装订，使标书可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式）的按无效标处理。**

2.所有竞争性磋商响应文件均须由磋商响应供应商盖章，并由法定代表人或法定代表人授权代表签署。磋商响应供应商应写全称。

3.竞争性磋商响应文件的组成：竞争性磋商响应文件由**报价文件、商务技术文件、资信文件各正本1份，副本5份（副本可为正本的复印件，标书封面加盖公章）组成。**标书封面统一格式详见 “附件十二(1) ”。

**十二、竞争性磋商响应文件的递交、修改和撤回**

1.**磋商响应供应商应将投标报价文件正本1份副本5份密封成一包、商务技术文件正本1份副本5份密封成一包、资信文件正本1份副本5份密封成一包，共3个密封包递交。封口处均须密封并加盖磋商响应供应商公章，并在外包封封面上写明：**

 **采购单位名称、项目名称、项目编号**

**磋商响应供应商名称、通讯地址、邮政编码、联系人。（格式详见“附件十二(2) ”）**

2.如果磋商响应供应商未加写标记，采购单位对竞争性磋商响应文件的误投和提前启封不负责任。

 3.竞争性磋商响应文件的补充和修改

投标截止时间前，磋商响应供应商可以书面形式向采购单位已递交的竞争性磋商响应文件提出补充和修改，相应部分以最后的补充和修改为准。该书面材料应密封，由磋商响应供应商全权代表签字并加盖公章。

4.采购单位接受投标磋商响应文件的时间

竞争性磋商响应文件于开标现场在投标截止时间前半小时内接收。

5.竞争性磋商响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖磋商响应供应商公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。竞争性磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由磋商响应供应商负责。

6.竞争性磋商响应文件填写字迹必须清楚、工整，对在竞争性磋商响应文件中的不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

**十三、无效投标**

**发生下列情况之一的竞争性磋商响应文件被视为无效：**

1.在竞争性磋商文件递交截止时间以后送达的竞争性磋商响应文件；

2.由于未按规定进行装订、包装或在送交途中严重破损或失散的竞争性磋商响应文件；

3.仅以非纸制文本形式的投标文件以及投标响应文件的份数不符合招标文件要求的；

4.标项以赠送方式投标的，提供两个投标方案的；

5.未注明或标明的服务质量标准和技术指标、服务内容等与竞争性磋商文件有重大偏离的竞争性磋商响应文件（采购需求中打★号的条件不满足按服务质量标准与竞争性磋商文件有重大偏离处理）；

6.磋商响应文件中有应盖而未盖公章或盖非公司公章的、未装订（包括活页装订）、未密封、未有效授权、注册资金不符，投标书、法定代表人授权书、资格声明函等填写不完整的；

7.竞争性磋商响应文件正本与副本实质性内容不一致的；

8.投标有效期、服务内容、服务进度要求、质量要求等商务条款不能满足竞争性磋商文件要求的；

9.不响应或者擅自改变竞争性磋商文件要求或者竞争性磋商响应文件有竞争性磋商文件不能接受的附加条件的；

10.竞争性磋商响应文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合竞争性磋商文件要求的（经竞争性磋商小组成员认定允许其当场更正的笔误除外）

11.竞争性磋商响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的,或者竞争性磋商响应文件中经修正的内容字迹模糊难以辩认或者修改处未按规定签名盖章的；

12.竞争性磋商响应文件内容不完整，缺少竞争性磋商响应文件组成部分中必须提供的内容的；

13.未提供或未如实提供服务的技术参数，或者竞争性磋商响应文件标明的响应或偏离与事实不符的；

14.未提供《报价文件》以及在商务技术文件、资信文件正副本中出现与《报价文件》的投标报价有关内容或标记的竞争性磋商响应文件；

15.投标报价超过最高限价（预算价）的；

16.不符合法律、法规和本竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的。

 **十四、答疑**

若对本次竞争性磋商文件存在疑问，请将书面文件在前附表规定的时间之前，送至杭州欣兴建设工程招标代理有限公司（建德市新安江街道严州大道水韵天城108栋201室），采购单位将做统一答复，如规定时间内未收到任何质疑，则视为各投标方均对此无异议。

**十五、特别声明**

**1.价格是评标的重要因素之一，但最低报价不是中标的唯一依据。**

**2.本次竞争性磋商的最高限价**

 **最高限价为100%折扣率。投标报价超过最高限价的作无效标处理。**

**3.本项目的投标报价应含采购服务费，采购服务费分别为：2000元/家，专家评审费按实支付（三家单位平摊），每家成交供应商在领取成交通知书时分别支付给采购代理单位。**

**十六、其他**

1.采购单位如果有确凿证据证明各投标方之间存在串标等舞弊、违法行为，认为将损害自身利益，有权拒绝存在此行为的投标方投标或投标作废。

2.本文件未及事项，在签订合同时由供需及使用方友好商定。

3.本次采购过程接受监督部门监督。

第三章 开标和评标须知

　**一、开标**

　　〈一〉采购单位在竞争性磋商文件规定的时间和地点公开开标，磋商响应供应商的授权代表须携带本人身份证原件及授权委托书原件参加并签到。磋商响应供应商的法定代表人或其委托代理人未按时签到的，视同放弃开标监督权利、默认开标结果。

〈二〉开标程序：

1.开标会由采购代理单位工作人员主持，主持人宣布开标会议开始；

2.介绍参加开标会磋商响应供应商名单；

3.宣布评标期间的有关事项；告知应当回避的情形,提请有关人员回避；

4.打开资信文件、商务技术文件外包装，清点竞争性磋商响应文件正本、副本数量，符合竞争性磋商文件要求的送评标室评审；不符合要求的，当场退还磋商响应供应商，并由磋商响应供应商代表签字确认。开标顺序按各磋商响应供应商提交竞争性磋商响应文件时间的先后顺序进行；

5.竞争性磋商小组对所提交的磋商响应文件进行审查，审查结束后，由主持人公布无效磋商响应方名单、磋商响应无效的原因、废标情况；

6.竞争性磋商小组与各磋商响应方就公司情况、项目需求、服务内容、价格构成、服务时间、付款方式等要素分别进行磋商；

7.磋商结束后，竞争性磋商小组要求各磋商响应供应商在规定时间内进行最终报价，统一时间收取；

8.在各磋商响应供应商最终报价过程中，竞争性磋商小组根据第四章评审方法对各磋商响应供应商的资信及商务技术情况进行评审；

9.资信及商务技术的评分值确定后，主持人公布有效磋商响应供应商的资信及商务技术的评分值，由主持人宣读《报价文件》中的供应商名称及在其竞争性磋商时承诺的最终报价以及认为有必要宣读的其他内容；

10.竞争性磋商小组对最终报价的合理性进行审核，决定是否结束磋商。若报价合理，竞争性磋商小组则根据第四章评审方法计算出分值并推荐成交供应商；

11.磋商结束后，主持人公布有效磋商响应供应商的评分结果和推荐的成交供应商；

12.采购代理单位工作人员做好开标记录, 磋商响应供应商代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；并同时由记录人、监督员当场签字确认。磋商响应供应商代表未到场签字确认的，不影响评标过程；

13.开标会议结束。

**二、竞争性磋商小组成员**

　　 竞争性磋商小组成员依法由5人及以上奇数的人员组成，竞争性磋商小组成员对竞争性磋商响应文件进行审查、质疑、评估和比较。磋商期间，磋商响应供应商的法人代表或法人授权委托人必须在场，负责解答有关事宜。

**三、对竞争性磋商响应文件的审查和响应性的确定**

　 开标后，采购单位将组织审查竞争性磋商响应文件是否完整，是否有计算错误，要求的文件是否恰当地签署，如果单价与总价有出入，以单价为准，若文字大写表示的数据与小写表示不一致，则以文字大写表示的数据为准。如果确定磋商响应供应商无资格履行合同，将取消其投标资格。

**四、评标原则与方法**

〈一〉评标的依据是竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件。

〈二〉评标方法和定标原则。竞争性磋商小组成员将遵循公开、公平、公正的原则，对磋商响应供应商提供服务质量、完成时间、资信情况、履约能力、售后服务等进行综合分析考评，由评委按照竞争性磋商文件规定的评标规则（附后）记名并独立打分，按最终得分由高到低排序推荐前三名确定为成交供应商。若最终得分相同的，按商务技术、资信的得分由高到低排序，若商务技术、资信得分也相同，按报价得分由高到低排序，若报价得分也相同的，由竞争性磋商小组成员讨论决定排序。采购合同价取三家成交供应商的平均价。**商务技术、资信的评审由各竞争性磋商小组成员独立打分，商务技术、资信得分为各竞争性磋商小组成员分值之和的算术平均值。评分值保留小数点后两位。最终得分=商务技术得分+资信得分+报价得分，分值保留小数点后两位。**

　　 〈三〉客观、公正的对待所有磋商响应供应商，对所有投标评价，均采用相同的程序和标准。在开标、评标期间，磋商响应供应商不得向竞争性磋商小组成员询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动，否则将废除其投标资格。

在评标过程中，竞争性磋商小组成员不得与磋商响应供应商私下交换意见，在招标工作结束后，凡与评标情况有接触的人不得将评标情况扩散出评标成员之外。

〈四〉采购单位不向落标方解释落标原因，不退还竞争性磋商响应文件。

**五、定标和签发成交通知书：**

本项目由采购单位事先授权竞争性磋商小组成员确定预成交供应商，自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，由采购代理机构和采购单位签发《成交通知书》，并在建德新闻网和杭州欣兴建设工程招标代理有限公司网站进行公示。

**六、合同授予：**

**〈一〉签订合同**

1.成交供应商应自**接到成交通知书后30日内**与采购单位签订合同**（具体时间按成交通知书）**。同时，采购代理单位对合同内容进行审查，若发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2.成交供应商拖延、拒签合同的,将取消中标资格，并赔偿采购单位由此造成的一切损失。

1. **评分标准**

|  |  |
| --- | --- |
| 评分项目 | 评标要点及说明 |
| 价格分（20） | 投标报价（20） | 满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*20 |
| 技术部分（65） | 项目实施方案（56分） | 根据磋商响应供应商对本项目所提出方案的科学性、严密性、合理性进行打分，最高得8分。 |
| 根据磋商响应供应商针对本项目现状，对本项目存在的难点、要点进行分析，进行打分，最高得8分。 |
| 根据磋商响应供应商的应急服务情况，进行打分，最高得8分 |
| 根据磋商响应供应商对本项目的质量保证措施和技术方案比较进行打分，最高得8分。 |
| 根据磋商响应供应商对验收方案全面合理、理解正确且具有针对性，进行打分，最高得8分。 |
| 根据磋商响应供应商对本项目的安全文明施工保证措施（含人员和车辆保险等）进行打分，最高得8分。 |
| 平稳交接过渡方案:制定相关的平稳过渡交接实施措施，确保在中标通知书发出之日起20日内完成交接工作，最高得8分。 |
| 拟投入本项目实施的团队配置 （9分） | 人员配备情况工作经验、专业能力、人数等配置合理、技术能力进行打分，最高得9分。 |
| 资信部分(15） | 企业综合实力（8分） | 磋商响应供应商具有有效的质量管理体系证书、环境管理体系证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供1个得1分，最高得3分。（磋商响应文件中须提供相关有效证书复印件并加盖公章，不提供不得分。） |
| 根据磋商响应供应商诚信水平、履约能力等情况进行打分，最高得5分。 |
| 类似业绩（5分) | 投标人自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准），成功实施同类项目业绩，每提供一个得1分，最高得5分。**注：提供中标通知书或合同扫描件并加盖公章,不提供不得分。** |
| 标书质量（2分） | 编制有序、装订整齐、书面整洁、内容详实情况，有无错误、是否按招标文件要求制作等，有错误或前后矛盾的每项扣0.5分，扣完为止。 |

**第五章 磋商内容与技术要求**

**一、磋商内容及数量**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目技术规范和服务要求** | **最高限价****折扣率（%）** | **备注** |
| **1** | **建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务** | **详见“二、服务内容及要求”** | **100** |  |

备注：以上金额包括运输工具营运费用（含燃料费、折旧费、维修费）、车辆保险费、装卸费、人员工资、人员保险费、交通费、住宿费、餐费、通讯费、税金、验收、辅助工作、售后服务等完成本项目所需的全部费用。

**二、服务内容及要求**

**1、服务内容**

对建德市人民政府新安江街道办事处及下属各社区2024、2025年度零星用工、用车服务。

根据项目的环境品质提升需求，及时完成数字案卷、信访件、上级交办、群众需求等零星项目。并配合采购单位无条件完成项目所需的其他要求。

**2、服务清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 主要服务技术要求 | 单位 | 数量 | 预算单价（元） | 备注 |
| 1 | 普工 | 详见“服务内容及要求” | 天 | 1 | 210元/天 |  |
| 2 | 用车（中型类）（中型车）自卸货车（城管登记在册的绿皮车）4吨以上 | 详见“服务内容及要求” | 天 | 1 | 中型类：800元/天（不含处置费）； |  |
| 3 | 用车（小型类）（小型车）自卸货车2吨以上 | 详见“服务内容及要求” | 天 | 1 | 小型类：500元/天（不含处置费） |  |
| 4 | 用车（中型类）（中型车）自卸货车（城管登记在册的绿皮车）4吨以上 | 详见“服务内容及要求” | 次 | 1 | 中型类：600元/次（不含处置费）； |  |
| 5 | 用车（小型类）（小型车）自卸货车2吨以上 | 详见“服务内容及要求” | 次 | 1 | 小型类：350元/次到寿昌浦发（不含处置费） |  |

**备注：①以上金额包括运输工具营运费用（含燃料费、折旧费、维修费）、车辆保险费、装卸费、人员工资、人员保险费、交通费、住宿费、餐费、通讯费、税金、验收、辅助工作、售后服务等完成本项目所需的全部费用。**

**②若安排项目为数字城管案卷或临时整治工程，则除人工费、用车费按投标单价，其余的材料费、机械台班费参考“杭州造价信息建德市当月信息价”，工程量按实结算。**

**③用车服务结算时，以用车当天按次计价和按天计价费用中较低的为准。**

**④其他未列入收费标准根据市场价协商确定，有特殊情况的一事一议确定**。

**第六章 商务条款**

**一、总体要求**

必须符合竞争性磋商文件(包括补充更正，若有)的服务要求，符合国家相关服务标准和竞争性磋商文件规定标准。

**二、付款方式**

按财务结算要求，通过银行划账方式结算。

**三、服务期**

1、服务期： 自合同签订之日起两年。

2、服务地点：甲方指定。

3、标准：符合我国国家或部门有关技术规范要求和技术标准。

**四、服务要求**

1、成交供应商在履行合同义务期间，应遵守国家有关法律、法规、维护采购单位的合法权益。

2、成交供应商应组建能够满足所投项目服务需要的项目组，按照工作范围和内容完成服务工作，并按约定向采购单位汇报工作进展。

3、成交供应商应自行承担项目实施过程中的安全责任，采购单位在任何情况下不承担任何责任，并在合同内明确安全协议内容并签订。

4、采购单位若需要成交供应商做好相关服务和配合工作的，成交供应商应立即响应，半小时之内到现场对存在问题进行处理，并提出相应防范措施，并按要求及时做好服务和配合工作。

5、服务期内成交供应商所属人员、车辆如发生各种意外事故（包括给第三方造成损害）全部责任由成交供应商自行承担，依照法律法规妥善处理，采购人概不负责。

五、验收

1、成交供应商应根据竞争性磋商文件要求提供服务，采购单位按照竞争性磋商文件要求验收。

2、验收标准应符合国家、地方、行业的有关标准。

3、验收费用由成交供应商承担。

第七章 财务结算

**一、项目款的结算**

采购单位根据合同、磋商响应文件等资料进行验收。

# 按每季度通过验收后实际完成的工程量及项目案件的数量经采购单位认可按实结算支付给成交供应商，成交供应商如果出现超时、返工、质量不符合要求等情况的，则该件款项不予支付。造成重大恶劣影响的每次扣除2000元履约保证金，造成重大恶劣影响的超过3次的采购单位有权单方面解除合同。

# 成交供应商在每季度末将结款申请1份、发票原件（当期应付金额）及复印件1份、合同复印件1份和经采购单位验收确认的《验收反馈表》提交采购单位，由采购单位在次月20日以后向成交供应商支付结算当期项目款。

# 二、履约保证金：

在正式合同签订生效之日起7个工作日内，由成交供应商缴纳30000元作为履约保证金至采购单位指定账户（可采用银行、保险公司出具保函形式提交）。履约结束后无质量、服务问题，由采购单位向成交供应商无息退还。因成交供应商的质量、服务问题等原因造成重大恶劣影响的每次扣除2000元履约保证金，造成重大恶劣影响的超过3次的采购单位有权单方面解除合同。

第八章 采购合同

## 合同编号：

**（本合同为合同样稿，最终稿由双方协商后确定）**

**甲 方（采购方）：建德市人民政府新安江街道办事处**

**乙 方（供应方）:**

**见证方：杭州欣兴建设工程招标代理有限公司**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经竞争性磋商采购，确定乙方为 的成交供应商。按照竞争性磋商（HX2024B- ）和成交结果，为明确双方的权利和义务，经甲乙双方协商达成合同如下：

**第一条：项目内容、数量、价款**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目技术规范和服务要求 | 成交折扣率（%） | 备注 |
| 1 | 建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务 | 详见“二、服务内容及要求” |  |  |

**备注：①以上金额包括运输工具营运费用（含燃料费、折旧费、维修费）、车辆保险费、装卸费、人员工资、人员保险费、交通费、住宿费、餐费、通讯费、税金、验收、辅助工作、售后服务等完成本项目所需的全部费用。**

**②若安排项目为数字城管案卷或临时整治工程，则除人工费、用车费按投标单价，其余的材料费、机械台班费参考“杭州造价信息建德市当月信息价”，工程量按实结算。**

**③用车服务结算时，以用车当天按次计价和按天计价费用中较低的为准。**

**④其他未列入收费标准根据市场价协商确定，有特殊情况的一事一议确定**。

**第二条：服务期**

1、服务期： 自合同签订之日起两年

2、服务地点：甲方指定。

3、标准：符合我国国家或部门有关技术规范要求和技术标准。

**第三条：服务要求**

1、成交供应商在履行合同义务期间，应遵守国家有关法律、法规、维护采购单位的合法权益。

2、成交供应商应组建能够满足所投项目服务需要的项目组，按照工作范围和内容完成服务工作，并按约定向采购单位汇报工作进展。

3、成交供应商应自行承担项目实施过程中的安全责任，采购单位在任何情况下不承担任何责任，并在合同内明确安全协议内容并签订。

4、采购单位若需要成交供应商做好相关服务和配合工作的，成交供应商应立即响应，半小时之内到现场对存在问题进行处理，并提出相应防范措施，并按要求及时做好服务和配合工作。

5、服务期内成交供应商所属人员、车辆如发生各种意外事故（包括给第三方造成损害）全部责任由成交供应商自行承担，依照法律法规妥善处理，采购人概不负责。

**第四条：验收**

1、成交供应商应根据竞争性磋商文件要求提供服务，采购单位按照竞争性磋商文件要求验收。

2、验收标准应符合国家、地方、行业的有关标准。

3、验收费用由成交供应商承担。

**第五条：项目款支付**

甲方根据合同、磋商响应文件等资料进行验收。

# 按每季度通过验收后实际完成的工程量及项目案件的数量经甲方认可按实结算支付给乙方，乙方如果出现超时、返工、质量不符合要求等情况的，则该件款项不予支付。因乙方原因造成重大恶劣影响的每次扣除2000元履约保证金，造成重大恶劣影响的超过3次的甲方有权单方面解除合同。

# 乙方在每季度末将结款申请1份、发票原件（当期应付金额）及复印件1份、合同复印件1份和经甲方验收确认的《验收反馈表》提交甲方，由甲方在次月20日以后向乙方支付结算当期项目款。

# **第六条：**履约保证金

在正式合同签订生效之日起7个工作日内，由成交供应商缴纳30000元作为履约保证金至采购单位指定账户（可采用银行、保险公司出具保函形式提交）。履约结束后无质量、服务问题，由采购单位向成交供应商无息退还。因成交供应商的质量、服务问题等原因造成重大恶劣影响的每次扣除2000元履约保证金，造成重大恶劣影响的超过3次的采购单位有权单方面解除合同。

**第七条：其他约定**

1、乙方按竞争性磋商文件要求及竞争性磋商响应文件内容提供服务。

2、

**第八条：不可抗力**

如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快以书面形式通知另一方。

**第九条：违约责任**

1、由于乙方原因(除不可抗力外)不能按期交付合同标的，对超出交付期的每一天，乙方应按合同总价款的千分之三承担违约金，在合同服务款支付时一次性扣除。若超出交付期十天(含十天)以上的，甲方有权终止合同。

2、乙方按合同要求服务期满后，经验收合格后，甲方超出付款期支付项目款的，每逾一天，甲方应向乙方支付合同金额的千分之三的滞纳金。甲方无正当理由拒收合同标的、拒付项目款的，应向乙方偿付合同总价千分之五的违约金。

3、由于乙方原因导致甲方有重大损失的，责任由乙方承担，并依法追究其经济责任和法律责任。

**第十条：争议的解决**

1、因服务质量问题发生争议的，由甲方委托有关技术部门进行质量鉴定，该鉴定的结论甲乙双方应当接受，各方均有权直接向对方索赔，并签订书面处理协议书，报见证方备案。

2、双方无法通过协商解决合同争议的，任何一方有权向建德市人民法院提出诉讼。

**第十一条：合同的生效**

1、本合同一式捌份，甲方四份、乙方二份。见证单位二份。

2、本合同经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

3、本合同未尽事宜，经双方商议可续签补充协议。该补充协议与本合同具有相同法律效力，但该补充协议的内容不能实质性修改竞争性磋商文件的主要条款。

4、本合同未涉及的部分以竞争性磋商文件（项目编号：HX2024B- ）(包括补充更正，若有)为准，上述竞争性磋商文件与乙方针对本项目竞争性谈判文件及记录是本合同的附件，与本合同具有同等法律效力，但附件与主合同的规定不一致时，以主合同为准。

甲方（盖章）：建德市人民政府新安江街道办事处 乙方（盖章）：

 法定代表人或受委托人 法定代表人或受委托人

 （签字） （签字）

 地址： 地址：

 邮编： 邮编：

 电话： 电话：

 传真： 传真：

 签约时间：2024年 月 日

 签约地点：建德市人民政府新安江街道办事处

 见证单位：（盖章）

 法定代表人（签字或盖章）：

 签约时间：2024年 月 日

第九章 附 件

**一、磋商响应供应商提交竞争性磋商响应文件须知**

1.磋商响应供应商应严格按照磋商须知第十条内容提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致竞争性磋商响应文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是磋商响应供应商的风险。

2.所附表格中要求回答的全部问题和/或信息都必须正面回答。

3.磋商响应供应商应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4.评标委员会将应用磋商响应供应商提交的资料根据自己的判断和考虑决定磋商响应供应商履行合同的合格性及能力。

5.磋商响应供应商提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6.全部竞争性磋商响应文件应按磋商响应供应商须知中规定的语言和份数提交。

**二、竞争性磋商响应文件编制格式及规范要求**

竞争性磋商响应文件包括报价文件、商务技术文件、资信文件三部分，各磋商响应供应商在编制竞争性磋商响应文件时请按照以下格式进行，分别装订并按竞争性磋商文件要求装订、密封包装。

附件一

**投标报价函**

**杭州欣兴建设工程招标代理有限公司：**

贵单位HX2024B- 号竞争性磋商文件(包括补充更正，若有)收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务的报价，并提供报价文件正本1份，副本5份。我公司决定无保留地接受竞争性磋商文件(包括补充更正，若有)所有条款和报价文件所有承诺，并按合同履行全部责任。

**本项目愿按折扣率 （%）。**

本报价90天内有效。

 一旦我公司成交，保证按成交通知书规定时间与采购单位签订合同，按竞争性磋商文件(包括补充更正，若有)要求和我公司报价文件承诺的服务时间准时完成全部的服务工作，并交付使用。

我公司对报价文件所有内容的真实性负全部责任，由此产生的一切后果由本公司承担。

**特别提醒：本函的商务报价内容不能出现在商务技术文件、资信文件正副本中。**

磋商响应供应商名称：

联系人： 电话：

手机： 传真：

磋商响应供应商名称：（加盖公章）

2024年 月 日

附件二

**初次报价表**

### 招标编号：HX2024B-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目技术规范和服务要求 |

|  |
| --- |
| 投标折扣率（%） |

 |
| 1 | 建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务 | 详见“服务内容及要求” |  |

备注：1、①以上金额包括运输工具营运费用（含燃料费、折旧费、维修费）、车辆保险费、装卸费、人员工资、人员保险费、交通费、住宿费、餐费、通讯费、税金、验收、辅助工作、售后服务等完成本项目所需的全部费用。

②若安排项目为数字城管案卷或临时整治工程，则除人工费、用车费按投标单价，其余的材料费、机械台班费参考“杭州造价信息建德市当月信息价”，工程量按实结算。

③用车服务结算时，以用车当天按次计价和按天计价费用中较低的为准。

④其他未列入收费标准根据市场价协商确定，有特殊情况的一事一议确定。

2、此表在不改变表式的情况下，可自行制作，必须加盖公章。

3、投标方不能拆分标项内容投标。

**4、特别提醒：本函的商务报价内容不能出现在商务技术文件、资信文件正副本中。**

磋商响应供应商名称（公章）：

全权代表（签字）：

 投标日期：2024年 月 日

附件三

**投 标 函**

**杭州欣兴建设工程招标代理有限公司：**

    (磋商响应供应商全称)授权 (全权代表姓名) (职务、职称)为全权代表，参加贵方组织的 建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务 (招标编号：HX2024B- )招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1.我方同意在磋商响应供应商须知规定的开标日期起遵守本投标函中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2.我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

（1）具有独立承担民事责任和履行合同的能力；

（2）遵守国家法律、行政法规，在市场中具有良好信誉和商业道德；

（3）具有一定规模和良好的资金、财务状况；

（4）具备国家有关部门和采购主管部门规定的其他条件；

3.提供磋商响应供应商须知规定的全部竞争性磋商响应文件，包括报价文件正本1份、副本5份；商务技术文件正本1份、副本5份；资信文件正本1份、副本5份分别装订成册。

4.按竞争性磋商文件要求提供和交付的服务的投标报价详见《投标报价函》和《初次报价表》。

5.保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6.保证遵守竞争性磋商文件中的其他有关规定。

7.如果在开标后的投标有效期内撤回投标，我方同意按招标方的规定进行处罚。

8.我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

9.我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的详细情况和技术资料，若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10.我方已详细阅读全部竞争性磋商文件，包括竞争性磋商文件修改书（若有）、参考资料及有关附件，确认无误。

11.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定：供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；若有违法所得并将其没收；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他磋商响应供应商的；

（3）与其它磋商响应供应商恶意串通的；

（4）向招标方行贿或者提供其他不正当利益的；

（5）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

12.我方的竞争性磋商响应文件在开标后90天内有效。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编： 电话： 传真：

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表(签字)：

 日期：2024年 月 日

附件四

**技术参数对照表**

招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商内容 | 竞争性磋商文件技术规范和服务要求 | 竞争性磋商响应文件技术规范和需求响应 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |

注：1.必须将第五章磋商内容与技术要求的所有条款相比较后填写上表。

2.若所有投标响应均无任何偏离的，只需在序号1的说明项中填写“根据招标要求响应，所有投标响应无任何偏离。”若有正偏离或负偏离的，请对偏离项逐项相比较填写。

3.行数不够可自行增加。

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表（签字）：

 2024年 月 日

附件五

**拟派项目实施人员**

**（主要从业人员及其技术资格）一览表**

招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 拟派在本项目中担任职务或岗位 | 专业技术资格 | 证书编号 | 参加本单位工作时间 | 劳动合同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：在填写时，若本表格不适合磋商响应供应商的实际情况，可根据本表格式环境划表填写。

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表(签字)：

日期：2024年 月 日

附件六

**商务条款应对表**

招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 磋商要求 | 磋商响应 | 偏离 | 备注 |
| 1 | 一、总体要求 |  |  |  |  |
| 2 | 二、付款方式 |  |  |  |  |
| 3 | 三、服务期限 |  |  |  |  |
| 4 | 1. 服务要求

说明 |  |  |  |  |
| 5 | 五、验收 |  |  |  |  |

注：1.对照第六章商务条款的内容逐项比较填写。

2.行数不够可自行增加。

3.此表不填，采购单位有权视为完全响应竞争性磋商文件的要求。

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表(签字)：

日期：2024年 月 日

附件七：

**服务计划表**

招标编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **承诺** | **质量保障措施** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

注：行数不够可自行增加。

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表(签字)：

日期：2024年 月 日

附件八：

**法定代表人授权书**

杭州欣兴建设工程招标代理有限公司：

本授权书声明：注册于                 （磋商响应供应商地址）的       （磋商响应供应商名称）法定代表人    （法定代表人职务、姓名）代表本公司授权在下面签字的      （全权代表人姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务（招标编号：HX2024B- ）以本公司名义处理一切与之有关的事务。

    本授权书于2024年  月  日起签字生效，特此声明。

 法定代表人签字：

     职  务：

     单位名称：

     办公地址：

     联系电话：

 授权代表人签字：

     职  务：

    身份证号：

单位名称：

 办公地址：

   联系电话：

   传  真：

 邮政编码：

 磋商响应供应商名称（公章）：

 2024年 月 日

附件九：

**关于资格的声明函**

**杭州欣兴建设工程招标代理有限公司：**

 关于贵方2024年 月 日招标编号为HX2024B- 的建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务投标邀请，本公司愿意参加投标，并证明提交的下列文件和说明是准确和真实的。

 1.有效的工商营业执照副本复印件（加盖公章）

 2.磋商响应供应商一般情况

3.相关资信证明材料

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表(签字)：

日期：2024年 月 日

附件十：

**磋商响应供应商一般情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 企业名称： |
| 2 | 总部地址： |
| 3 | 当地代表处地址： |
| 4 | 电 话： | 联 系 人： |
| 5 | 传 真： | 电子信箱： |
| 6 | 注册地： | 注册年份： |
| 7 | 公司的资质等级（请附上有关证书的复印件） |
| 8 | 公司获得的主要荣誉（请附相关证书复印件） |
| 9 | 公司（是否通过，何种）质量保证体系认证：（若通过，请附相关证书复印件，提供认证机构年审监督报告） |
| 10 | 其他需要说明的情况 |  |

说明：所有独立投标申请人或联合体成员都须填写此表。

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表(签字)：

日期：2024年 月 日

附件十一：

**磋商响应供应商同类项目实施情况一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位名称 | 项目名称 | 合同金额（万元） | 合同（附件页码） | 采购单位联系人及联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 注：提供同类项目合同（复印件加盖公章）

 磋商响应供应商名称（公章）：

 全权代表(签字)：

日期：2024年 月 日

**附件十二（1）**

**正（副）本**

**建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务**

招标编号：HX2024B-

（报价文件或商务技术文件或资信文件）

磋

商

响

应

文

件

磋商响应供应商全称（加盖单位公章）

 年 月 日

**附件十二（2）外包封封面格式**

**建德市人民政府新安江街道办事处2024-2025年度零星用工、用车服务**

招标编号：HX2024B-

（报价文件或商务技术文件或资信文件）

采购单位名称：

磋商响应供应商名称: (盖公章)

磋商响应供应商法定代表人或其委托代理人: (签字或盖章)

磋商响应供应商地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

**在开标截止时间之前不得启封**

**附件十三**

**政府采购供应商报名登记表**

**年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招标编号** |  | **项目名称** |  |
| **报名单位（全称）** |  |
| **具体所投标项** |  |
| **报名材料清单** | **1、法人授权委托书原件 （打钩）****2、营业执照副本复印件（加盖公章） （打钩）****3、企业代码证复印件（加盖公章） （打钩）****4、经办人身份证原件和复印件 （打钩）****5、竞争性磋商文件要求的其它材料。** |
| **保证金** | **无** |
| **联系人** |  | **联系电话** |  |
| **单位盖章或法人****（或授权委托人）签字** | **本公司承诺以上提供的材料、信息均真实可靠，若有不符，愿承担一切法律后果，并接受相关规定处罚。****单位公章：** **法人（或授权委托人）签字：** |
| **经办人初审意见** |  | **复审意见** |  |
| **备注** |  |

**1、打印或用黑色钢笔填写**

**2、报名供应商必须经审核通过，方可参加投标。**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。